

ПЛАН РАБОТЫ НА МАРТ МЕСЯЦ 2025
(в соответствии с годовым планом)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
1.1	<u>Консультации для педагогов</u> 1. Консультация «От существования к сотрудничеству» 2. Памятка для педагогов «Физическая культура как средство экологического воспитания» 3. Консультация «Взаимодействие педагогов с родителями, как условие повышения психолого-педагогической компетентности» 4. Консультация для воспитателей группы ЗПР «Принцип взаимосвязи воспитателя и учителя-дефектолога в работе с детьми ЗПР». 5. Консультация для воспитателей «Музыка и сон» 6. Консультация «Физическое воспитание дошкольников с нарушениями речевого развития» 7. Презентация для воспитателей «Фонематический слух – основа правильной речи» 8. Консультация «Использование современных педагогических технологий» 9. Консультация для педагогов: «Возрастные особенности 4-5 лет» (средние группы) 10. Консультация «Элементы нейрогимнастики для детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель Лищишина М.В. Инструктор по ФК Гречишкина В. В. педагог-психолог Ларина Е. А. учитель-дефектолог Немцева О. А. Музыкальный руководитель Мельникова А.А. Учитель-логопед Цымбал А. П. Учитель-логопед Гайдай А.С. Музыкальный руководитель Карташова М.И. Педагог-психолог Захаренко Л.В. Учитель-логопед Мартышенко А.В.
1.2	<u>Школа педагогического мастерства</u> Семинар-практикум «Секреты успешной работы с родителями» Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДООУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е. А.
1.3	<u>Арт-терапевтический клуб «Душа рисует»:</u> Правополушарное рисование «Волшебные сны» Цель: снятие психоэмоционального напряжения, профилактика профессионального выгорания педагогов ДОО	Педагог-психолог Ларина Е. А.
1.4	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> Тематическая выставка в методическом кабинете «Диалог с родителями» Выставка дидактического материала по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е. А. музыкальные руководители Мельникова А.А., Карташова М.И.
1.5	<u>Информационно-аналитический блок:</u> Тестирование «Определение психологического климата группы (карта-схема Лутошкина) Цикл тестирований: «Познай себя» Цель: способствовать познанию своих положительных и отрицательных качеств (на сознательном и бессознательном уровне, мешающих принятию себя)	Педагоги-психологи Ларина Е. А., Захаренко Л.В.

1.6	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> 1. Подбор материала к круглому столу "Как повысить мотивацию и профессиональную мобильность педагогов ДОО, необходимые для самореализации в профессии?" 2. Составление каталога «Методическая литература» 3. Разработка сценария педагогического совета № 4 (тематического)	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е. А.
1.7	<u>Выявление, изучение, обобщение, внедрение, распространение результативного педагогического опыта</u> 1. Анкетирование педагогов «Развитие игровой деятельности» Систематизация и анализ результатов анкетирования по теме «Развитие игровой деятельности», для оформления методической разработки «Игра, как средство социально-личностного развития дошкольника» 2. Помощь в оформлении и разработке материала к конспектам педагогов (конкурс «Педагогические весны - 2025») 3. Помощь в подборе и оформлении подобранного материала педагогов ДОО. 4. Анализ участия педагогов в методической работе ДОО.	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е. А.
1.8	<u>Педагогический час. Повышение педагогического мастерства</u> Педагогический час «Выполнение требований СанПин - как важное условие развития и сохранения здоровья ребёнка» Цель: расширить знания педагогов о СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" 1. Повышение квалификации на курсах по ФГОС, ФОП, ФАОП дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2024-2025 учебный год). 2. Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара). 3. Повышение ИКТ-компетентности педагогов (посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»). 4. Участие воспитателей и специалистов в педагогических конкурсах («Педагогические весны»). 5. Консультация с презентацией портфолио «Подготовка аттестационного портфолио педагога».	Заведующий Лебедева Н. П., Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А., педагоги ДОО.
1.9	<u>Информационно-аналитический блок</u> Анкетирование по поиску оптимальных путей построения общения между воспитателями и родителями	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А.
1.10	<u>Спартакиада трудящихся</u> «Здоровым быть здорово!» Цель: привлечение трудящихся к активному отдыху и здоровому образу жизни	Инструктор ФК Гречишкина В.В.
2.	КОНТРОЛЬ, КОРРЕКЦИЯ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА	
2.1	Тематический контроль: ТЕМА: «Социализация дошкольников в условиях сюжетно-ролевой игры» (группа «Ученый кот ТНР», «Звездочет» (общеразвивающая) Цель: Определить эффективность воспитательно- образовательной работы по социальному развитию детей; выявить уровень сформированности у детей социальных навыков; выяснить влияние сюжетно-ролевой игры на успешную социализацию детей дошкольного возраста. Сравнительный контроль «Анализ игровой деятельности в средней группе»	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А.

	(1 и 2 подгруппа «Богатыри»).	
2.2	<i>Оперативный контроль:</i> - Санитарное состояние помещений группы. - Охрана жизни и здоровья дошкольников. - Выполнение режима дня. - Организация режимного момента «умывание». - Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени. - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. - Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе).	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А.
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	
3.1	<u>Педагогический совет № 4</u> Педсовет «Игра как средство социально-личностного развития» Цель: Определить пути совершенствования организации и руководства игровой деятельностью детей, способствовать формированию осознанного отношения к раскрытию значимости игры в дошкольном детстве.	Заведующий Лебедева Н. П., Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А., педагоги ДОО.
	1. Вступительное слово заведующего ДОО по теме педагогического совета № 4	Заведующий Лебедева Н. П.
	2. Итоги исполнения решений предыдущего педсовета № 3.	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А.
	3. «Социализация дошкольников в условиях сюжетно-ролевой игры» <i>Итоги тематического контроля в группах – группа «Звездочет», «Ученый кот» ТНР.</i> <i>Итоги сравнительного контроля</i> «Анализ игровой деятельности в средней группе» группа «Богатыри» подгруппа № 1 и подгруппа № 2	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А.
	4. Коммуникативная игра «Вы еще не знаете, что я люблю...»	Старший воспитатель Ларина Е.А.
	5. «Актуальность проблемы социально-личностного развития»	Старший воспитатель Лищишина М.В.
	6. «Формирование нравственных качеств личности дошкольников посредством игровой деятельности»	Педагог-психолог Захаренко Л. В.
	7. Итоги анкетирования педагогов «Развитие игровой деятельности»	Старший воспитатель Ларина Е. А.
	8. «Формирование интереса к подвижным играм, как средства социально-личностного развития дошкольников»	Инструктор по ФК Гречишкина В.В.
	9. Проект решения педсовета	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А.
3.2	<u>Заседание родительского комитета дошкольной организации</u> «Организация питания дошкольников в ДОО.	Председатель родительского

	Помощь в организации субботников по озеленению и оборудованию участков и территории детского сада в весенний период».	комитета ДОО
3.3	<u>Заседание Совета по питанию</u> 1. Выполнение натуральных норм потребления продуктов за 1-й квартал 2024 года. 2. Санитарно-эпидемиологический режим пищеблока. 3. Контроль выполнения норм питания по режиму работы ДОО 4. Работа брокерской комиссии	Заведующий Лебедева Н. П.
3.4	<u>Заседание родительского комитета дошкольной организации</u> 1. Привлечение родителей к организации и проведению субботников. 2. Организация и участие родителей в выставке к празднику «8 Марта». 3. Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников.	Председатель родительского комитета ДОО
3.5	<u>Заседание комиссии по охране труда</u> «Профилактика производственного травматизма в ДОО».	Специалист по ОТ Фотина А. А.
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	
4.1	<u>Создание презентативного имиджа организации</u> Статьи о работе ДОО в средства массовой информации (размещение новостей на официальном сайте ДОО).	Педагоги ДОО
4.2	<u>Педагогическое просвещение</u> Групповые родительские собрания 1. «Вторая группа раннего возраста «Бельчата»: «Воспитание детей посредством игры» 2. Младшая группа «Золотая рыбка»: «Игра с ребенком в жизни вашей семьи» 3. Средняя группа «Богатыри»: «Играют дети – играем вместе. Роль игры детей дошкольного возраста» 4. Старшая группа «Звездочет», Ученый кот»: «Игры и игрушки. Значение игр и игрушек в познании ребенком окружающего мира» 5. Подготовительная группа «Жар-птица»: «Во что играют наши дети?»	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А., воспитатели всех групп.
4.3	<u>Наглядно-информационный блок</u> 1. Консультация «Влияние игры на формирование и развитие личности ребенка» 2. Консультация «Музыка в физическом развитии дошкольников». 3. Консультация «Взаимодействие семьи и ДОО в процессе социализации дошкольника» 4. Консультация: «Как научить ребенка читать» 5. Консультация: "Поем вместе с детьми" 6. Консультация «Профилактика дисграфии» 7. Консультация «Развитие речи с помощью пальчикового театра» 8. Консультация «Советы для родителей будущих первоклассников» 9. Консультация «Необходимость развития речевого дыхания»	Старший воспитатель Лищишина М.В Инструктор по ФК Гречишкина В.В. Педагог-психолог Ларина Е.А. Учитель-логопед Мартышенко А.В. Музыкальный руководитель Мельникова А. А. Учитель-дефектолог Немцева О. А. Музыкальный руководитель Карташова М.И. Учитель-логопед Цымбал А.П. Учитель-логопед Гайдай А.С.

4.4	<u>Наглядная информация в разделе «Советы специалистов»</u> «Если у ребенка нет друзей» «Развитие мелкой моторики у детей» «Роль преемственности между педагогом и родителями в развитии дошкольников» «Весенние беседы»	Специалисты ДОО
4.5	<u>Информационно-аналитический блок</u> Анкета «Оценка деятельности воспитателя»	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А.
4.6	<u>Досуговый блок</u> 1. Праздники ко Дню 8 Марта (все возрастные группы) 2. 20 Марта – День Счастья. Фестиваль детского творчества «Звездочки Лукоморья» <u>Выставка</u> Совместная выставка рисунков ко дню Земли «Планета в наших руках» Акция «Вторая жизнь батареек»	Музыкальные руководители Мартиросова Т.Г., Мельникова А.А., Карташова М.И., инструктор по ФК Гречишкина В. В., воспитатели групп
4.7	<u>Консультационный день (последняя среда месяца. Методический кабинет 8:00-17:00)</u> «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении ждём Ваших вопросов».	Специалисты ДОО.
4.8	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольной организации</u> Экологическая акция ко дню птиц «Каждой птице нужен дом», Международная акция «Сад памяти» (посадка кустов сирени на территории ДОО)	Заместитель заведующего Воробьева А.А. воспитатели всех групп, родители
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ	
5.1	11. Сотрудничество с государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Детская поликлиника № 5 города Краснодар» 2. Сотрудничество с отделом анализа и поддержки МКУ КНМЦ в соответствии с планом работы МКУ КНМЦ. 3. Сотрудничество с ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК. 4. Сотрудничество с Краснодарским методическим центром информационно-коммуникационных технологий «Старт». 5. Сотрудничество с филиалом №8 муниципального казенного учреждения муниципального образования город Краснодар «Централизованная бухгалтерия департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» 6. Сотрудничество с филиалом ассоциации Центр Физического Развития «Атлет» г. Краснодар	Медицинская сестра Олисова Т. В., сотрудники ДОО
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
6.1	<u>Работа с кадрами</u> <i>1. Работ заместителя заведующего:</i> - составление текущего планирования деятельности ДОО; - осуществление контроля хозяйственного обслуживания и надлежащего состояния ДОО; - координация деятельности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала; - разработка документации, необходимой для деятельности ДОО; - осуществление контроля рационального расходования материалов и финансовых средств ДОО; - осуществление контроля за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-	Заведующий Лебедева Н. П.

	хозяйственных операций; - составление отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств; - руководство работами по благоустройству, уборке территории ДОО; - осуществление текущего контроля хозяйственного обслуживания и надлежащего технического и санитарно-гигиенического состояния помещений ДОО с целью охраны детей и сотрудников; - организация проведения анализа воздушной среды на содержание пыли, газов, паров вредных веществ. - организация проведения работ по благоустройству и озеленению территории ДОО.	
	<i>2. Работа старшего воспитателя:</i> - составление графиков контроля; - методическое оснащение педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДОО; - оформление текущей документации; - координация деятельности всех педагогов ДОО; - организация аттестации педагогических работников; - организация прохождения курсов повышения квалификации педагогами ДОО; - организация мероприятий согласно годового плана	
	<i>3. Работа специалиста по закупкам:</i> - планирование закупок; - организация заключения контрактов; - взаимодействие с поставщиками; - подготовка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов.	
	<i>4. Работа делопроизводителя, ответственного по кадрам:</i> Выпускает: - приказы по основной деятельности, протоколы, акты, докладные записки. Письма, должностные инструкции, справки, объяснительные записки; - ведет документы по личному составу; - работа с документами; - обработка поступающих и отправляемых документов; - работа с внутренними документами; - составление номенклатуры дел; Формирование и оформление дел. Подготовка дел на архивное хранение. Зачисление и отчисление воспитанников ДОО. Формирование и ведение личных дел воспитанников. Оформление договоров и доп.соглашений с родителями воспитанников. Внесение в базу «СГО» данных по сотрудникам, воспитанникам и родителям дошкольников.	
	<i>5. Работа ответственного по охране труда:</i> - анализ инструкций по охране труда; - проведение инструктажей с работниками; - контроль состояния работы по выполнению соглашения по охране труда;	
	<i>6. Работа машиниста по стирке и ремонту спецодежды:</i> - выполнение инструкции по работе с электрооборудованием, - соблюдение санитарных норм при стирке белья и обработке оборудования.	Заведующий Лебедева Н. П. Заместитель заведующего

	- прием, сортировка и выдача белья и спецодежды, -обеспечение стирки белья и спецодежды, - глажение белья и спецодежды, мелкий ремонт спецодежды, - хранение и учет белья и спецодежды.	Воробьева А.А
	<i>7. Работа медицинского блока:</i> - хранение средств для оказания помощи детям, - санитарное состояние медицинского кабинета, - медицинские карты детей.	
	<i>8. Работа кладовщика:</i> - контроль состояния складских помещений, - контроль хранения продуктов питания, соблюдение товарного соседства, наличие маркировки.	
	<i>9. Работа пищеблока:</i> - контроль санитарного состояния пищеблока; - контроль соблюдения товарного соседства в холодильных камерах пищеблока.	